



ISTITUTO COMPRENSIVO
San Domenico Savio
Rita Levi Montalcini

Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720
Email: baic824008@istruzione.it – tel./fax. 0804552013 – PEC: baic824008@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.comprensivosavio.gov.it

Codice univoco dell'ufficio UF02XH per fatturazione elettronica

Prot. 1953 VIII.1

Capurso 04/06/2019

ACQUISIZIONE SERVIZI PER LA CERTIFICAZIONE ESAME CAMBRIDGE: LIVELLI PET E KET

Codice Identificativo Progetto: 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171 ("Around Europe").

CUP C87I17000300007 – CIG Z7028B98E7

TRA

l'Istituto Comprensivo "S. D. Savio – Rita Levi Montalcini", sito in CAPURSO via Magliano SN, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Francesca De Ruggieri, nata a Bari l'11/09/1971, C.F. DRGFNC71P51A6620, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto suddetto – C. F. 93432450720

e

la Just British s.r.l., con sede in Bitonto, alla via Domenico Urbano, 15/17 - P. IVA 07384430729, esercente la seguente attività: "SCUOLA PRIVATA LAICA", iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di Bari, con il numero BA-553321, nella persona del legale rappresentante sig.ra Lucia Marinelli, nata a Bitonto il 06/10/1943, C.F. MRNLCU43R46A893J

- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso "**Potenziamento della cittadinanza europea**". Obiettivo Specifico 10.2. Sottoazione 10.2.3B "Potenziamento linguistico e CLIL". Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171 ("Around Europe"). CUP C87I17000300007
- VISTA la Nota M.I.U.R. prot. AOODGEFID/204 del 10 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto alla singola Istituzione Scolastica con conseguente impegno di spesa.
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), come recentemente modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTO il D. Lg s. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), come recentemente modificato dal D. Lg s. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Regolamento di Istituto, in particolare l'allegato "Regolamento contenente le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 22/01/2018, n. 57, di approvazione del Programma Annuale 2018 e successive variazioni;
- VISTO il decreto prot. n. 2204/VIII.1 del 5 settembre 2018 con cui il finanziamento è stato acquisito in bilancio;
- VISTA la determina di spesa prot. n. 1933_VIII.1.FSE del 3 giugno 2019, qui interamente richiamata;

si conviene e si stipula

il presente contratto per certificazione linguistica, esame Cambridge (B1 e KEY KET), di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2018/2019, con decorrenza **07/06/2019** alle seguenti condizioni:

ART. 1 - La Società Just British s.r.l. fornirà, in relazione alle esigenze di certificazione, di cui in premessa, gli esperti esterni e ogni ulteriore strumento necessari alla realizzazione della suddetta attività.

ART. 2 – L'Istituto Comprensivo "S. D. Savio – Rita Levi Montalcini", a fronte della certificazione come di seguito meglio specificata, si impegna a corrispondere alla Società Just British s.r.l. il compenso di Euro 1.566,00 esente IVA, previo rilascio di fattura elettronica.

Esami richiesti:

ESAME CAMBRIDGE	N. CANDIDATI	COSTO CERTIFICAZIONE	TOTALE
PET	3	€ 92,00	€ 276,00
KET	15	€ 86,00	€ 1.290,00

ART. 3 – Rimane a carico della scuola "S. D. Savio – Rita Levi-Montalcini" di CAPURSO, limitatamente al periodo di cui sopra, la copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile, tutti gli oneri eventualmente dovuti per coperture assistenziali e/o fiscali nei confronti degli operatori esterni saranno a carico della Società Just British s.r.l.

ART. 4 - La Società Just British s.r.l. provvederà, inoltre, al rilascio degli attestati a tutti i partecipanti.

ART. 5 – Ci si riserva, in ogni caso, il diritto di revocare, previo avviso, l'incarico affidato, qualora la prosecuzione dello stesso si rilevi non più adeguata alla realizzazione degli obiettivi prefissati o il progetto venga interrotto per qualsivoglia motivo, garantendo il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute, o nell'eventualità di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione (astensione di tutti i corsisti, scioperi mezzi pubblici, ecc.).

ART. 6 – Il pagamento delle spettanze sarà effettuato dopo che l'Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte delle Autorità competenti e pertanto nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Amministrazione in merito ad eventuali ritardi, dopo rilascio di regolare fattura. Codice univoco dell'ufficio UF02XH per fatturazione elettronica. Tuttavia la scuola, in presenza di disponibilità di cassa, effettuerà anticipazioni sui pagamenti.

ART. 7 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie, il foro competente è quello di BARI e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della contrente società Just British s.r.l. =

Per accettazione
Lucia Marinelli



La Dirigente Scolastica
Francesca De Ruggieri



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720
Email: baic824008@istruzione.it – tel./fax. 0804552013 – PEC: baic824008@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.comprendivosavio.gov.it

Prot. n. 1933_VIII.1

Capurso, 03 giugno 2019

Oggetto: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso “Potenziamento della cittadinanza europea”. Obiettivo Specifico 10.2. Sottoazione 10.2.3B “Potenziamento linguistico e CLIL”. Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171 (“Around Europe”).

CUP - C87117000300007.

Determina di affidamento diretto per la fornitura di un servizio di prestazione professionale (Ente per la Certificazione Cambridge)

La Dirigente Scolastica

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2019;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e in particolare l’art. 32, c. 2, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO l’art. 36, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L’ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull’affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, [...]*»;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] **la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza**»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;

RITENUTO che la Dirigente dell'Istituzione Scolastica, prof.ssa Francesca De Ruggieri, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di servizi di attività professionale non altrimenti reperibile all'interno della scuola (Ente per la Certificazione in Lingua Inglese CAMBRIDGE), per N. 18 alunni, consisti del progetto "Potenziamento della cittadinanza europea". Obiettivo Specifico 10.2. Sottoazione 10.2.3B "Potenziamento linguistico e CLIL". Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171 ("Around Europe"), per un importo totale stimato di € 1.566,00 (€ 86,00 per Esame KET x 15 corsisti e € 92,00 per Esame Preliminary B1 x 3 corsisti);

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire, tramite la mediazione dell'operatore Just British s.r.l. di seguito individuato, la selezione di esperti qualificati;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine conoscitiva tramite **listini di mercato uniformi per ogni centro Cambridge sul territorio regionale**, ammonta a € 1.566,00;

DATO ATTO che nel corso del corrente anno scolastico sono state svolte n. 3 gare aperte, per servizi similari (formazione linguistica) volte a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare la qualità del servizio offerto;

CONSIDERATO che agli ultimi 2 avvisi di cui al punto precedente ha risposto esclusivamente l'operatore denominato Just British s.r.l.;

CONSIDERATA l'offerta tecnica – presente agli atti della scuola – dell'operatore Just British s.r.l., in particolare considerata la disponibilità dell'operatore a far svolgere l'esame ai corsisti presso la struttura scolastica e non presso la sede dell'operatore;

RITENUTO Pertanto di affidare i lavori in parola all'operatore Just British s.r.l. per la qualità dei servizi offerti;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione del contratto medesimo ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere idonea «dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari»;

CONSIDERATO che l'importo della spesa di cui al presente provvedimento, pari ad € € 1.566,00 (IVA esente), trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019, a totale carico del progetto «Potenziamento della cittadinanza europea». Obiettivo Specifico 10.2. Sottoazione 10.2.3B «Potenziamento linguistico e CLIL». Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171 («Around Europe»). Scheda finanziaria P02/P11;

VISTO la Circolare Prot. n. MIUR AOODGEFID-REGISTRO UFFICIALE(U)-0001953.21-02-2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, con oggetto: Fondi Strutturali Europei, PON «Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale «Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento» 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.3B;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. AOODGEFID/204 del 10 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti alla singola Istituzione Scolastica e conseguente impegno di spesa;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;

VISTA la determina di acquisizione in bilancio prot. n. 2204/VIII.1 del 5 settembre 2018;

VISTA la Nota MIUR prot.n. AOODGEFID/34815 del 02-08-2017 avente per oggetto «FSE-PON Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento – Attività di Formazione. Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale»;

VISTA il Regolamento di Istituto, in particolare l'allegato «Regolamento contenente le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera»;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi in oggetto alla Just British s.r.l. con sede in Bitonto, alla via Domenico Urbano, 15/17 - P. IVA 07384430729, esercente la seguente attività: "SCUOLA PRIVATA LAICA", iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di Bari, con il numero BA-553321, nella persona del legale rappresentante sig.ra Lucia Marinelli, nata a Bitonto il 06/10/1943, C.F. MRNLCU43R46A893J, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.566,00; detto importo troverà imputazione al Progetto Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-171 ("Around Europe"). Scheda finanziaria P02/P11 dell'esercizio finanziario 2019;
- di nominare la Dirigente Scolastica Francesca De Ruggieri quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



La Dirigente Scolastica
Francesca De Ruggieri