

## DELEGA PER IL RITIRO ALUNNO/A DA SCUOLA

I sottoscritti genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Frequentante l'Istituto Comprensivo plesso:

- Infanzia "G. Rodari" indicare sez. \_\_\_\_\_
- Infanzia "Collodi" indicare sez. \_\_\_\_\_
- Infanzia "M. T. Calcutta" indicare sez. \_\_\_\_\_
- Infanzia "M. Montessori" indicare sez. \_\_\_\_\_
- Primaria "San G. Bosco" indicare Classe/sezione \_\_\_\_\_
- Primaria "San Domenico Savio" indicare Classe/sezione \_\_\_\_\_
- Secondaria "G. Venisti" indicare Classe/sezione \_\_\_\_\_
- Secondaria "Rita Levi Montalcini" indicare Classe/sezione \_\_\_\_\_

dichiarano di essere impossibilitati, per motivi di \_\_\_\_\_

A ritirare il/la/i propri\_ figli\_

- Al termine delle attività didattiche (curricolari / extracurricolari)
- Per eventuali uscite anticipate in seguito a riunioni sindacali, motivo di salute, ecc...

### PERTANTO DELEGANO

(I delegati devono essere assolutamente maggiorenni)

1. Il/La Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_)

Cellulare: \_\_\_\_\_

Riconosciut\_ con documento \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

2. Il/La Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_)

Cellulare: \_\_\_\_\_

Riconosciut\_ con documento \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

3. Il/La Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_)

Cellulare: \_\_\_\_\_

Riconosciut\_ con documento \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a ritirare all'uscita il/la/i propri\_ figli\_

**I sottoscriventi allegano, alla presente dichiarazione, copia dei documenti d'identità dei delegati e dei deleganti.**

INFORMATIVA

I sottoscriventi sono consapevoli che:

- ✓ La responsabilità sul minore deve passare dalla famiglia alla Istituzione Scolastica (INGRESSO A SCUOLA) e dall'Istituzione Scolastica alla famiglia (USCITA DA SCUOLA) senza soluzione di continuità;
- ✓ Non è consentito a un minorenni di ritirare l'alunno;
- ✓ Al termine delle attività didattiche (curricolari / extracurricolari) gli insegnanti accompagneranno gli alunni all'uscita e verificheranno la presenza dell'adulto incaricato; nel caso di ripetuti ritardi, sarà applicata la normativa vigente;
- ✓ I dati personali indicati nel modulo verranno utilizzati esclusivamente per le finalità della dichiarazione e non verranno comunicati a terzi.

FIRMA DEI DELEGANTI

.....  
.....

FIRMA DEI DELEGATI  
(MAGGIORENNI)

.....  
.....